

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Судбищенская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Судбищенская СОШ»)

СОГЛАСОВАНО



начальник отдела образования администрации Новодеревеньковского района

И. С. Филонова

«17» октября 2023 г

Рассмотрен педагогическим советом
(протокол № 5 от «31» 03 2023 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Судбищенская СОШ»

Е. В. Веденина

Приказ № 25 от «03» 04 2023 г

**Отчет о результатах самообследования
группы дошкольного образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Судбищенская СОШ»
за 2022 год**

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Судбищенская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Судбищенская СОШ»)
Руководитель	Веденина Елена Вячеславовна
Адрес организации	303643, Орловская область, Новодеревеньковский район, с. Судбищи д.123
Телефон, факс	(48678)2-52-32
Адрес электронной почты	nvdr_ssoosh@orel-region.ru
Адрес сайта	http://sudbische-sosh.obr57.ru
Учредитель	муниципальное образование Новодеревеньковский район
Дата создания	1956
Лицензия	№ ЛО35-01229-57/00205559
Свидетельство о государственной аккредитации	№1127 дата выдачи 06 ноября 2015 г, срок действия: до 23 декабря 2025 г., выдана: Департаментом образования Орловской области. МБОУ «Судбищенская СОШ» (далее – Школа) расположена в селе Судбищи Новодеревеньковского района Орловской области. В состав Школы входит одна разновозрастная группа детского сада. Цель деятельности разновозрастной групп – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Всего! 04.04.2023г.
Ворож. Воробьева

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Судбищенская средняя общеобразовательная школа»

(МБОУ «Судбищенская СОШ»)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

начальник отдела образования
администрации Новодеревеньковского
района

_____ И. С. Филонова

«__» _____ 2023 г

Директор МБОУ «Судбищенская
СОШ»

_____ Е. В. Веденина

Приказ №__ от «__» _____ 2023 г

Рассмотрен педагогическим советом
(протокол №__ от «__» _____ 2023 г

**Отчет о результатах самообследования
группы дошкольного образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Судбищенская СОШ»
за 2022 год**

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Судбищенская средняя общеобразовательная школа» «(МБОУ «Судбищенская СОШ»
Руководитель	Веденина Елена Вячеславовна
Адрес организации	303643, Орловская область, Новодеревеньковский район, с. Судбищи д.123
Телефон, факс	(48678)2-52-32
Адрес электронной почты	nvdr_ssoosh@orel-region.ru
Адрес сайта	http://sudbishche-sosh.obr57.ru
Учредитель	муниципальное образование Новодеревеньковский район
Дата создания	1956
Лицензия	№ ЛО35-01229-57/00205559
Свидетельство о государственной аккредитации	№1127 дата выдачи 06 ноября 2015 г, срок действия: до 23 декабря 2025 г., выдана: Департаментом образования Орловской области.

МБОУ «Судбищенская СОШ» (далее – Школа) расположена в селе Судбищи Новодеревеньковского района Орловской области. В состав Школы входит одна разновозрастная группа детского сада.

Цель деятельности разновозрастной групп – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности разновозрастной группы является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы разновозрастной группы

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 8 часов. Режим работы групп – с 8:00 до 16:00.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в разновозрастной группе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Разновозрастные группы общеразвивающей направленности посещают 10 воспитанников в возрасте от 1 до 6 лет.

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями, дополнениями), [ФГОС дошкольного образования](#). С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями [СанПиН 1.2.3685-21](#) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с [ФГОС дошкольного образования](#) с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в декабре 2022. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада, например — проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы школы на второе полугодие 2022 года. Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2022 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

<i>Состав семьи</i>	<i>Количество семей</i>	<i>Процент от общего количества семей</i>

		<i>воспитанников</i>
<i>Полная</i>	<i>10</i>	<i>100%</i>
<i>Неполная с матерью</i>	<i>0</i>	<i>0%</i>
<i>Оформлено опекунство</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

Характеристика семей по количеству детей

<i>Количество детей в семье</i>	<i>Количество семей</i>	<i>Процент от общего количества семей воспитанников</i>
<i>Один ребенок</i>	<i>3</i>	<i>30%</i>
<i>Два ребенка</i>	<i>6</i>	<i>60%</i>
<i>Три ребенка и более</i>	<i>1</i>	<i>10%</i>

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей и родителей.

Дополнительное образование

В детском саду в 2022 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по физкультурно-оздоровительному. Источник финансирования: средства бюджета

II. Оценка системы управления организации

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Органы управления, действующие в школе

Наименование органа	Функции
Директор	<ul style="list-style-type: none"> · соблюдает при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Орловской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, настоящего Устава, коллективного договора, локальных нормативных актов Учреждения, трудового договора; · обеспечивает эффективную деятельность Учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной и иной деятельности Учреждения; · обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного в оперативное управление Учреждению; · обеспечивает своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения; · обеспечивает работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным

	<p>нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством;</p> <ul style="list-style-type: none"> · обеспечивает разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка; · требует соблюдение работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка; · обеспечивает выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами; · обеспечивает выполнение требований действующего законодательства по гражданской обороне и мобилизационной подготовке; · обеспечивает соблюдение действующего законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных действующим законодательством налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены действующим законодательством; · не разглашает сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известные ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей; · осуществляет при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному директору в установленном порядке; · выполняет иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством».
<p>Управляющий совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет стратегические цели, направлений и приоритетов развития Учреждения; - принимает программы развития Учреждения; - содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения; - содействует созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; - рассматривает отчет о результатах самообследования; - рассматривает ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств; - рассматривает вопросы, связанные с охраной прав ребенка - содействует соблюдению в Учреждении здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда; - представляет интересы Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях; - осуществляет выдвижения от имени Учреждения педагогических работников и коллективов Учреждения для участия в муниципальных, региональных и федеральных

конкурсах;

- принимает локальные акты в рамках своих полномочий;
- иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

Управляющий Совет вносит директору Учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);
- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания обучающихся;
- охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- организации работы Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;
- обеспечения санитарно-гигиенического режима;
- награждения и поощрения работников Учреждения с учетом качества предоставляемых услуг;
- организации иных мероприятий, проводимых в Учреждении

Общее собрание работников Учреждения

принимает локальные акты, регламентирующие оплату труда, охрану труда и стимулирования работников учреждения;

- принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- принимает инструкций по охране труда;
- принимает положения об оплате труда работников Учреждения;
- принимает положения об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- избирает представителей работников Учреждения в состав Управляющего Совета;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию деятельности Учреждения (в том числе совершенствование материально-технической базы);
- определяет численность и срок полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
- выдвигает коллективные требования работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принимает решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- заслушивает администрацию Учреждения о состоянии охраны труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил;
- рассматривает кандидатур работников Учреждения к награждению;

	<ul style="list-style-type: none"> · контролирует выполнения ранее принятых решений
<p>Педагогический совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> · реализует государственную политику по вопросам образования; · ориентирует деятельность педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса; · разрабатывает содержание работы по общей методической теме Учреждения; · внедряет в практическую деятельность педагогических работников Учреждения достижений педагогической науки и интересного педагогического опыта; · принимает Положения о филиалах Учреждения; · принимает Положения о структурных подразделениях Учреждения; · принимает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности; · разрабатывает образовательную программу Учреждения; · направляет деятельность педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; · утверждает план учебно-воспитательной работы Учреждения на учебный год; · обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования; · принимает решение о проведении промежуточной аттестации в переводных классах и определяет ее формы; · решает вопросы о переводе из класса в класс и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии Учреждения; · решает вопросы о переводе обучающихся из класса в класс «условно», об оставлении обучающихся на повторный год обучения; · принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, о разрешении отдельным выпускникам Учреждения прохождения государственной итоговой аттестации по щадящему режиму за курс основной или средней школы согласно Положению о государственной итоговой аттестации выпускников IX-ых и XI-ых классов; · принимает решение о выдаче документов об образовании соответствующего образца, о награждении обучающихся Почвальными листами Учреждения «За отличные успехи в учении», похвальными грамотами Учреждения «За особые успехи в изучении отдельных предметов», медалями «За особые успехи в учении»; · ходатайствует перед органами образования о поощрении и награждении педагогических работников по результатам их педагогической деятельности; · обсуждает характеристики учителей, представляемых к награждению;

	<ul style="list-style-type: none"> · обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей); · решает вопросы об исключении обучающегося, достигшего возраста, предусмотренного Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», из Учреждения за совершение противоправных действий, грубые неоднократные нарушения Устава Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны; · заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения. · рассматривает отчет о результатах самообследования.
Совет родителей	<ul style="list-style-type: none"> -представление мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся. -укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи; -привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения, к организации внеклассной и внешкольной работы; -участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения; -помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы Учреждения.
Совет обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> -защита прав учащихся; -представление мнения и законных интересов учащихся Учреждения в органах управления Учреждением; -избрание представителей Совета учащихся в состав Управляющего Совета Учреждения; -участие в разрешении конфликтных ситуаций между учащимися; -внесение директору Учреждения предложений о поощрении учащихся Учреждения; - представление директору Учреждения мнения Совета

учащихся по применению к учащимся Учреждения мер дисциплинарного взыскания;
 -ходатайство перед директором Учреждения о снятии с учащихся Учреждения мер дисциплинарного взыскания;
 -изучение и формирование мнения учащихся Учреждения по вопросам школьной жизни;
 -содействие реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП разновозрастной группы на конец 2022 года выглядят следующим образом:

	<i>Выше нормы</i>		<i>Норма</i>		<i>Ниже нормы</i>		<i>Итого</i>	
	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>	<i>Кол-во</i>	<i>% воспитанников в пределе нормы</i>
<i>Уровень развития целевых ориентиров детского развития</i>	2	20%	7	70%	1	10%	10	90%
<i>Качество освоения образовательных областей</i>	2	20%	7	70%	1	10%	10	90%

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности.

IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;

самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21. Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация в 2022 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а Детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

Разновозрастная группа комплектована педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 4 человека. Педагогический коллектив разновозрастной группы насчитывает 2 специалиста.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями.

VII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 1;
- пищеблок – 1;
- туалетная комната – 1;
- спальня – 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей. Оборудована групповая комната, включающие игровую, познавательную зоны.

Материально-техническое состояние разновозрастной группы и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповая комната, включающая игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Летом 2022 года школа провела закупку мебели в соответствии с требованиями [СанПиН 1.2.3685-21](#), [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#).

В складе пищеблока установлен психрометр и холодильные шкафы. В 2023 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2022 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 90 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники группы показали высокие показатели готовности к школьному обучению.

В октябре 2022 г. проводилось анкетирование родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 100 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 100 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 80 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 90 процентов;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 90 процентов.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2022 год

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся:	человек	10
в режиме полного дня (8–12 часов)		10
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		0
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	3
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	7
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	
8–12-часового пребывания		10 (100%)
12–14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	
по коррекции недостатков физического, психического развития		0 (0%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		0 (0%)
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	14
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	2

с высшим образованием		0
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		0
средним профессиональным образованием		0
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		3
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	0(0%)
с высшей		0 (0%)
первой		0 (0%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	
до 5 лет		0 (0%)
больше 20 лет		2(100%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		0 (0%)
от 55 лет		0 (0%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 3 года прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	2(100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	2((100%)

Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	5/1
	век	
Наличие в детском саду:	да/нет	
музыкального руководителя		<i>нет</i>
инструктора по физической культуре		<i>нет</i>
учителя-логопеда		<i>нет</i>
логопеда		<i>есть</i>
учителя-дефектолога		<i>есть</i>
педагога-психолога		<i>есть</i>
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	5,4
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	0
Наличие в детском саду:	да/нет	
физкультурного зала		<i>нет</i>
музыкального зала		<i>нет</i>
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		<i>да</i>

Анализ показателей указывает на то, что разновозрастная группа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Разновозрастная группа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.