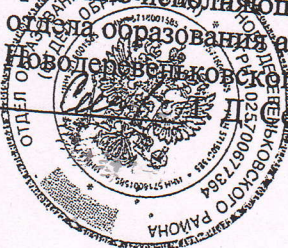


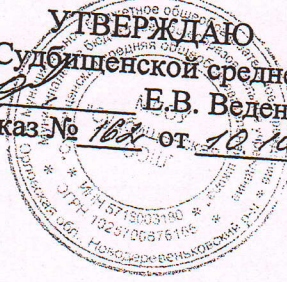
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Судбищенская средняя общеобразовательная школа»
(Судбищенская средняя школа)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
Судбищенской средней школы
(протокол от 9.10 № 2)

СОГЛАСОВАНО
Временно исполняющая обязанности начальника
отдела образования администрации
Новоселовского района
Семина



УТВЕРЖДАЮ
Директор Судбищенской средней школы
Е.В. Веденина
(Приказ № 168 от 10.10.2024)



Программа развития
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Судбищенская средняя общеобразовательная школа»
на 2025–2027годы

Программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Судбищенская средняя общеобразовательная школа» представляет собой долгосрочный нормативно – управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития учащихся и особенности организации кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований учебно-воспитательной системы, основные планируемые конечные результаты.

Федеральные программы развития системы образования России определяют для нас основные стратегические ориентиры. В частности, в них определено, что достижение нового качества обучения и воспитания должно быть сопряжено с максимальным обеспечением условий для развития духовности обучающихся, приобщением их к ценностям отечественной и мировой культуры, профессиональным и жизненным самоопределением, гражданским и нравственным самоосуществлением.

Одна из главных проектных задач образования – формирование подрастающего поколения, которому предстоит жить в XXI веке, через развитие индивидуальных способностей каждого и становление гражданских качеств личности, на базе интеграции социокультурного пространства. Это возможно при приведении всего образовательного процесса в определенную систему. В сложившейся политической и социально-экономической ситуации развития российского государства и общества назрела потребность обновления теоретических взглядов и практических действий по формированию личности ребёнка в образовательном учреждении. В настоящее время школа призвана выполнять социальный заказ государства на воспитание личности с высокой общей культурой, личности, способной быстро адаптироваться к жизни в обществе, осуществить осознанный выбор и в дальнейшем освоить профессиональные образовательные программы. Чтобы подготовить человека к жизни в новом социально-экономическом обществе, важно уже в школьные годы обеспечить условия для развития его личности, для формирования его индивидуальности.

Настоящая программа определяет стратегию и развитие школы, и основные направления деятельности по ее реализации.

**Паспорт программы развития муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Судбищенская средняя
общеобразовательная школа»
на 2025–2027 годы**

Наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Судбищенская средняя общеобразовательная школа»
Разработчики программы	Ответственные: Веденина Елена Вячеславовна, директор школы Соловьева Лариса Владимировна, методист Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБОУ «Судбищенская СОШ» от 04.09.2024
Исполнители программы	Педагогический коллектив МБОУ «Судбищенская СОШ»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.

	11. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Судбищенская средняя общеобразовательная школа»
Период реализации программы развития	С 2025 года по 2027 год — 3 года
Цель программы развития	1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы. 4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищённости объектов организации. 6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.
Комплексные задачи программы развития	1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.

Основные направления развития организации	1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения. 2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Организация профориентационной работы с обучающимися. 8. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников. 9. Ведение инновационной деятельности.
Ожидаемые результаты реализации программы	Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. Организовано профильное обучение и профориентация с использованием взаимодействия образовательных учреждений. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса. Создан школьный медиацентр виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга

ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ «Судбищенская СОШ»

Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ «Судбищенская СОШ»

Информационная справка об организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Судбищенская средняя общеобразовательная школа»
Руководитель	Веденина Елена Вячеславовна
Адрес организации	303643, Орловская область, Новодеревеньковский район, с. Судбищи, д.123
Телефон, факс	(48678)2-52-32
Адрес электронной почты	nvdrr_ssoosh@orel-region.ru
Учредитель	муниципальное образование Новодеревеньковский район
Дата создания	26.04.2000г
Лицензия	№ Л035-01229-57/00205559 дата выдачи 16 декабря 2019г, срок действия: бессрочно, выдана: Департаментом образования Орловской области.
Свидетельство о государственной аккредитации	№ А007-01229-57/01146808 дата выдачи 06 ноября 2015г, срок действия: бессрочно выдана: Департаментом образования Орловской области. Школа реализует образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и имеет право на выдачу выпускникам документа государственного образца.
Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ	ОГРН 1025700676165
Свидетельство о регистрации в налоговом органе.	ИНН/КПП 5718003180/571801001

Система управления Школой:

1. Общее собрание работников.
2. Педагогический совет.
3. Управляющий совет.
4. Совет старшеклассников.

Условия обучения в Школе:

В Школе обучаются 62 учащихся. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы Школы: пятидневная учебная неделя. Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня – работают элективные курсы, кружки.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности. На конец 2024 года дополнительное образование представлено 3 кружками и секциями.

В состав школы входит группа дошкольного образования, которую посещают 11 детей

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты – 11, площадь – 498,6 м²;
- компьютерный класс, площадь – 19,1 м²;
- спортивный зал, площадь – 64,9 м²;
- библиотека, площадь – 19,3 м²;
- кабинет психолога, площадь- 15.6 кв м
- столовая (36 посадочных мест);

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2021–2024годы

№ п/п	Параметры статистики	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	20223–2024 учебный год	На конец 2024года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	74	68	64	62
	– начальная школа	20	20	21	16
	– основная школа	44	40	31	33
	– средняя школа	10	8	12	13
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	– начальная школа	–	–	–	–
	– основная школа	–	–		
	– средняя школа	–	–	–	–
3	Не получили аттестата:				
	– об основном общем образовании	–	–	2	–
	– среднем общем образовании	–	–	–	–

4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	– в основной школе	-	-	-	—
	– средней школе	-	-	-	—

Характеристика окружающего социума. Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении показателя численности многодетных семей

- 2022год – 12,96% от общего числа семей;
- 2023год – 11,76% от общего числа семей;
- 2024год – 13,04% от общего числа семей.

Макросреду, или макроокружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом со школой находятся СКИЦ «Судбищенский дом культуры», Судбищенская библиотека. Совместно с ними школа проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Всего в Школе работают 38 человек. Из них 15 – учителя, 1 – воспитатель, 1 – социальный педагог, 28- непедагогические работники.

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 11 чел. Среднее специальное – 7 чел.	Высшая – 2 чел. Первая – 9 чел.	До 5 лет – 0 чел. 5 – 10 лет – 1 чел. Свыше 15 лет – 17 чел.

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

Почетная грамота Министерства образования РФ – 2 работника.

Почетная грамота Департамента образования Орловской области- 7 человек

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2019-2023 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (Т)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (60 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть возможности сетевого взаимодействия	Расширяется конкурентная среда
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в профильные классы	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Период демографического спада в районе
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники участвуют в районных, областных олимпиадах, конкурсах, конференциях	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в	Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической

различной направленности	т. ч. электронных изданий	организациями	нестабильности
--------------------------	---------------------------	---------------	----------------

Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФОП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФОП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы. .

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

12. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

13. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответствен ный	Срок	Результат	Выполне ние
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФООП	Методист	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФООП	
2	Корректировка ООП при изменении ФООП	методист	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	методист	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Август 2024	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	методист	Октябрь-ноябрь 2024	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Декабрь 2024	Протокол Приказ об утверждении и мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	методист	Январь-май 2025	Аналитическая справка	
3. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	педагог-организатор	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его	педагог-организатор	Март 2025	План	

	ведения				
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Директор	По плану мероприятий	Документы об обучении	

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей

1	Анализ востребованности дополнительного образования	методист	Январь-март 2025	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2025	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Методист педагоги дополнительного образования	Май-август 2025	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм	Директор	Март 2025	Протокол заседания педсовета	

5. Участие в проекте «Школьный театр»

1	Совещание при директоре	Директор	апрель 2025	Протокол	
2	Корректировка образовательных программ для школьного театра	Педагоги дополнительного образования	Март – август 2025	ОП	
3	Реализация школьного театра и мониторинг	Педагоги дополнитель	2025–2027	Журналы	

	результатов	ьного образования			
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	методист	Апрель 2025	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2025	Приказ	
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Обучение по охране труда	Директор	Март 2025	протокол	
2	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Апрель 2025	Протокол	
3	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	завхоз	Март 2025	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Завхоз	Первое полугодие 2025	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	завхоз	Апрель 2025	Утвержденные планы	
3	Разработка плана	завхоз	Ежегодно	Утвержденн	

	проведения учений и тренировок по АТЗ		в марте, сентябре	ые планы	
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2025	Протокол	
2	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	методист	Февраль 2025	Перечень	
3	Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе и ускоренной адаптации студентов к работе	методист	Февраль-март 2026	План мероприятий	
4	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	методист	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	
10. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	Август 2025	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Сентябрь-октябрь 2025	ЛНА	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
11. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев	Педагог-психолог	Январь 2025	Доклад на совещании	

2	Разработка плана мероприятий по адаптации на 2025/26уч.год	Педагог-психолог	Март-май 2025	План	
---	--	------------------	---------------	------	--

12. Ведение инновационной деятельности

1	Участие в региональной инновационной площадке	Рабочая группа	2025-2027 гг	программа	
---	---	----------------	--------------	-----------	--

13. Организация профориентационной работы с обучающимися

1	Ведение курса «Россия-моя горизонты»	Классные руководители	2025-2027 гг	Рабочие программы	
---	--------------------------------------	-----------------------	--------------	-------------------	--

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФОП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик школы участвует в федеральном рейтинге и входит в число лучших госпабликов региона
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.
Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театр занято 70 % учащихся. 70% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра
Цифровизация образовательного и управленческого	Увеличилось на 45 % число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии

процесса	
Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в школе больше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
Адаптация иностранных обучающихся	Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Улучшилась дисциплина в школе. Повысилась успеваемость учеников-иностранцев на 20 %
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум по выбранному уровню. Увеличилось на 10% количество выпускников, которые успешно поступили в ССУЗы. Повысилось на 20% количество учеников 9-11-х классов, которые определились с выбором профессии
Инновационная деятельность	Школа получила статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта