



Министерство просвещения Российской Федерации
Орловская область
Новодеревеньковский район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДБИЩЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

10 марта 2026 года

№ 13

с. Судбищи

«Об организации приема детей в
1-е классы на 2026-2027 учебный год»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г № 458(в ред. Приказов Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47, от 30.08.2023 № 642, от 04.03.2025 № 171, от 08.10.2025 № 727, от 14.01.2026 №7), постановлением администрации Новодеревеньковского района от 17 февраля 2026 года № 35 «О закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Новодеревеньковского района в 2026 году», в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить общее количество мест для приема в 1 класс 2026-2027 учебного года в количестве 16 человек (1 класс).
2. Организовать прием детей, достигших 6 лет 6 месяцев, но не старше 8 лет, не имеющих медицинских противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей в более раннем или позднем возрасте организуется по разрешению Учредителя, если родители обратятся к нему с заявлением (ч.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ)
3. При зачислении соблюдать порядок очередности. Сначала принимаются дети с закрепленной за школой территории с учетом льгот. Затем - дети с незакрепленной территории с учетом льгот.
4. Организовать прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право

- преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, с 1 апреля 2026 года и завершить 30 июня 2026 года.
5. Организовать прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории начиная с 6 июля 2026 года до момента заполнения свободных для приема мест, но не позднее 5 сентября 2026 года. В случаях, если школа закончит прием всех детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема проживающих на закрепленной территории, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории может быть начат ранее 6 июля 2026 года.
 6. Утвердить состав комиссии по осуществлению контроля и рассмотрению заявлений родителей (законных представителей) о нарушениях прав граждан на получение общего образования в составе:
 - Веденина Е. В. – председатель комиссии, директор школы
 - Амелина В. В. – член комиссии, классный руководитель 1 класса
 - Горбулина Л. Д. – член комиссии, учитель, ответственный за воспитательную работу
 7. Утвердить график работы Комиссии по осуществлению контроля и рассмотрению заявлений родителей (законных представителей) о нарушениях прав граждан на получение общего образования
 - Прием обращений граждан с понедельника по пятницу с 9 до 15 часов
 - Рассмотрение обращений граждан в понедельник с 14 до 16 часов
 8. Утвердить график приема документов на обучение в 1 классе (приложение 1)
 9. Ответственным за прием документов от родителей (законных представителей), назначенным Приказом директора школы № 11 от 05.03.2026г «О назначении ответственных за прием в школу» и классному руководителю 1 класса Амелиной В. В.
 - Размещать на сайте, информационном стенде школы и в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест.
 - Знакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, прав и обязанности учащихся;
 - Консультировать родителей по вопросам приема в школу;
 - Принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
 - Готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
 - Вести документацию о приеме детей в школу.
 10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы

Е. В. Веденина



Приложение №1
к приказу №13 от 10.03.2026г

Директор школы

Утверждаю
Е. В. Веденина

График приема документов на обучение в первых классах
МБОУ «Судбищенская СОШ» в 2026-2027 учебном году

Дата	время	место
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2026 - 30.06.2026 г за исключением субботы, воскресенья и нерабочих и праздничных дней	с 9-00 до 15-00	учительская
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2026- 05.09.2026 г за исключением субботы, воскресенья и нерабочих и праздничных дней	с 9-00 до 15-00	учительская
ежедневно в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах.		

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить общее количество мест для приема в 1 класс 2026-2027 учебного года в количестве 16 человек (1 класс).
2. Организовать прием детей, достигших 6 лет 6 месяцев, но не старше 8 лет, не имеющих медицинских противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей в 500гг раннем или позднем возрасте организуется по разрешению Учредителя, если родители обратятся к нему с заявлением (ч.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ)
3. При зачислении соблюдать порядок очередности. Сначала принимаются дети с закрепленной за школой территории с учетом льгот. Затем - дети с незакрепленной территории с учетом льгот.
4. Организовать прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право